



„APROBAT”

prin Hotărârea Senatului Universității de Stat
„Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,
Nr. 1366 din 20.06.2024



hab. conf. univ. Sergiu CORNEA
Președintele Senatului USC

REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025

Elemente privind responsabilități și/sau operațiuni	Elaborat	Coordonat	Verificat	Aprobat
Funcția	Ghelețchi Ion, Prorector activitate științifică și extracurriculară, Responsabil de organizarea procesului de admitere	Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională	PETCU Valeriana Prorector activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională	CORNEA Sergiu Rector USC
Data	03.06.2024	17.06.2024	14.06.2024	20.06.2024
Semnătura				



I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament se stabilește în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2024-2025 aprobat prin Ordinul MEC nr. 833 din 12.06.2024 și, cadrul general pentru organizarea admiterii la studii superioare de licență în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova.

2. Admiterea în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (în continuare Universitate sau USC), se organizează la programe de studii / specialități **acreditate** sau **autorizate provizoriu**, în condițiile Codului Educației.

3. În conformitate cu Regulamentul-cadru, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, organizează concursul de admitere pentru fiecare program de studii, conform calendarului de admitere, aprobat la nivel instituțional, în baza calendarului propus/aprobat de MEC.

4. Informația privind organizarea concursului de admitere va fi plasată pe pagina web a sistemului informațional **eAdmitere** (eadmitere.gov.md), a Ministerului Educației și Cercetării (MEC) (mec.gov.md) și pagina oficială Universității (www.usch.md), care va cuprinde, inclusiv:

Regulamentul de admitere;

- a) **calendarul admiterii** (sesiunea de bază și sesiunea suplimentară, perioada depunerii dosarului de concurs, a probelor – dacă este cazul, datele prezentării documentelor în original, datele afișării rezultatelor intermediare și finale);
- b) modalitatea de calcul a **mediei generale de admitere**;
- c) **repartizarea locurilor bugetare și cu taxă** pe domenii de formare profesională, programe de studii, forme de învățământ;
- d) **condițiile și actele** necesare pentru înscriere la concurs;
- e) data, locul și modalitatea de desfășurare a **probelor de concurs** (dacă este cazul);
- f) **facilitățile** sau condițiile speciale;
- g) **taxa de înscriere** pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- h) **taxele de studii**;
- i) alte informații utile candidaților.

II. ORGANIZAREA ADMITERII ȘI ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN CONCURS

5. Concursul de admitere la studii superioare de licență se organizează de către USC, pe domenii de formare profesională, la programe de studii, în baza *Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior*, în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget de stat, taxă de studii), și în limita planurilor de înmatriculare, aprobate în modul stabilit.

6. **Înscrierea candidaților la concursul de admitere are loc doar online**, individual sau ghidat de *comisiile de admitere*, utilizând sistemul informațional eAdmitere, accesând pagina web eadmitere.gov.md, care implică parcurgerea următoarelor etape:

- a) **autentificarea** candidatului – crearea profilului;
- b) **completarea formularului** de înscriere, cu alegerea specialităților în ordinea priorităților pentru fiecare specialitate selectată (la necesitate - încărcarea documentelor confirmative);



- c) **achitarea** de către candidat a taxei de înscriere în concurs, **cu excepția tinerilor rămași fără ocrotire părintească și a celor cu dizabilități;**
 - d) **validarea** de către USC a formularului de înscriere completat de candidat;
 - e) **desfășurarea concursului** de admitere și afișarea rezultatelor intermediare;
 - f) **depunerea în original** a actelor de studii la USC în momentul în care este declarat admis și **semnarea contractului** de studii;
 - g) **afișarea rezultatelor finale.**
7. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de licență concomitent, la maximum 3 specialități/programe de studii, dar pot fi înmatriculați la **un singur program de studii** în cadrul USC, din cele pentru care au optat, indiferent de sursa de finanțare.
8. Candidatul se autentifică în cadrul sistemului informațional, aplicând una din metode:
- a) utilizând semnătura electronică acceptată de MPass;
 - b) sau introduce numele de utilizator (adresa de email) și parola, apoi introduce un cod de verificare a contului primit prin email.
9. Reprezentanții USC au acces la sistemul informațional eAdmitere, utilizând semnătura electronică acceptată de MPass.
10. Formularul de înscriere la concursul de admitere conține informații personale (IDNP, nume, prenume, data nașterii, email, numărul de telefon etc.), dovada studiilor absolvite (diplomă BAC sau diploma de studii profesionale sau de studii superioare sau un alt act echivalent de studii), preferințe de admitere (specialitatea/ programul de studii), forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă), limba de instruire, statutul special și forma de finanțare (bugetul de stat, taxă de studii).
11. USC va percepe de la candidați, în condițiile legii, o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în cuantumul aprobat de senatul Universității care va fi publicat pe pagina web oficială a instituției www.usch.md.
12. După achitarea taxei de înscriere, dosarul va fi transmis la validare. Taxa poate fi achitată prin intermediul Mpay online sau în baza notei de plată **timp de 48 ore, dar nu mai târziu de ultima zi de înscriere la concursul de admitere**. Confirmarea achitării taxei de studii implică înscrierea la concursul de admitere și preluarea dosarului de către Universitate spre evaluare.
- Taxa de înscriere nu va fi percepută** de la candidații rămași fără ocrotire părintească și acei cu grad sever de dizabilitate, certificate printr-un act.
13. După validarea dosarului depus de candidat, Universitatea, informează candidatul despre **media generală de admitere cu care intră candidatul în concurs**. În cazul nevalidării dosarului de către USC, candidatul este notificat și are posibilitate să completeze dosarul respectiv sau să modifice formularul de înscriere aplicând la altă specialitate/program de studii.
14. Admiterea studenților **pe bază de contract** cu achitarea taxei de studii se organizează conform planurilor de admitere ale USC, aprobat de către Senat și se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
15. Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc.



16. Universitatea poate prevedea modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română și care nu prezintă la înscriere acte de studii care ar confirma cunoașterea limbii române, la fel și pentru candidații la programe de studii organizate în limbi străine, care nu prezintă la înscriere acte de studii ce ar confirma cunoașterea limbii respective.

17. Admiterea în învățământul **cu frecvență redusă** se organizează **doar la programele de studii** autorizate provizoriu / acreditate, cu condiția ca USC organizează acest program de studii și la învățământul **cu frecvență**.

18. Concursul pentru admiterea la studii superioare de licență, este organizat conform Regulamentului-cadru în sesiuni: de bază și, după caz, suplimentară (sesiunea II), înainte de începerea anului universitar.

19. În cazul neacoperirii comenzii de stat, USC poate organiza admiterea până la 01 octombrie 2024 pentru cetățenii Republicii Moldova care au fost înmatriculați la studii peste hotare, dar au renunțat la aceste studii și au revenit în țară. Universitatea va informa MEC privind necesitatea organizării unei sesiuni suplimentare de admitere și conform unui ordin aprobat de Minister, candidații vor putea aplica doar la programele de studii acceptate conform ordinului.

20. Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru o instituție de învățământ și o specialitate / un program de studii concret, prin selectarea acestora în sistemul eAdmitere și depunerea **în original** a actelor de studii la instituția de învățământ, respectând termenul de depunere stabilit de MEC, iar USC îl va seta în sistemul eAdmitere ca „Înmatriculat” astfel eliberând locul ocupat de acest candidat din oferta celorlalte instituții, acestea fiind notificate de sistem.

21. Prin derogare de la prevederile prezentului regulament, cetățenii străini pot depune dosarul în format fizic, direct în cadrul Universității.

III. CONDIȚII DE ADMITERE

22. La concursul de admitere la studii superioare de licență pot participa deținătorii diplomei de bacalaureat, ai diplomei de studii profesionale sau al unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor (inclusiv, candidații care se regăsesc în categoriile stabilite în Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1167 / 2018).

23. Cetățenii Republicii Moldova, absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care dețin atestate de studii medii (11 clase) pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență la **locurile cu destinație specială** pentru această categorie de candidați, inclusiv pe bază de contract cu taxă de studii. Candidații, care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, **urmează un an de studii compensator** în USC, cu susținerea examenelor de bacalaureat la finele anului de studii respectiv, în conformitate cu prevederile *Regulamentului cu privire la examenul național de bacalaureat*.

24. Reprezentanții diasporei moldovenești, deținători ai atestatelor de absolvire a învățământului general, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii (Anexa nr. 3 la Hotărârea



Guvernului nr. 330/2023). Studenții respectivi **nu urmează un an compensator** și nu au obligația să susțină examenul național de bacalaureat.

25. Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, absolvenți ai instituțiilor de învățământ profesional tehnic, nivelurile 4 și 5 ISCED (Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023), participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale conform profilului.

26. **Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender** care nu dispun de buletine de identitate sau pașapoarte emise de autoritățile Republicii Moldova vor perfecta buletinele de identitate la Serviciile eliberare acte de identitate sau Centrele multifuncționale din cadrul Agenției Servicii Publice până la începutul sesiunii de admitere.

27. Cetățenii străini și apatrizii, **titulari ai dreptului de ședere permanentă în Republica Moldova**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare, pe locurile cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii (conform prevederilor **pct. 5** din *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat Hotărârea Guvernului nr. 504/2017).

28. Cetățenii străini pot fi înscriși la studii superioare cu finanțare bugetară în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin HG nr. 504/2017, și a prevederilor tratatelor internaționale.

29. Cetățenii străini, înmatriculați la ciclul I, studii superioare de licență, pot urma un an de studii compensator în cadrul USC, **doar cu achitarea taxei de studii**, pentru studierea limbii române sau altei limbi de instruire.

30. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din statele semnatare a *Convenției de la Lisabona* se va realiza urmare a **recunoașterii și echivalării actelor de studii de către Universitate**, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului nr. 193 / 2020 *cu privire la organizarea procesului de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute în străinătate pentru admitere la studii în învățământul superior*.

31. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din alte state decât cele semnatare a *Convenției de la Lisabona* se va realiza urmare a recunoașterii și echivalării actelor de studii de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

32. Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi **înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii**, în mărimea stabilită de către USC, conform legislației în vigoare.

33. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender se vor distribui astfel:

a. 50 la sută pentru absolvenții **liceelor teoretice subordonate MEC** (Liceul Teoretic „Lucian Blaga” din Tiraspol, Liceul Teoretic „Alexandru cel Bun” din Bender, Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”



din Dubăsari, Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare și Sfânt” din Grigoriopol, Liceul Teoretic „Evricea” din Râbnîța) și a **liceelor teoretice din zona de securitate** a Republicii Moldova (va fi completată lista) (la necesitate - încărcarea documentelor confirmative);

b. 50 la sută pentru absolvenții școlilor medii de cultură generală din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender (care au studiat după programa școlii de 11 clase, la necesitate - încărcarea documentelor confirmative).

34. Locurile cu destinație specială pentru candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender vor fi distribuite la programele de studii superioare de licență în funcție de solicitările candidaților la studii fiind organizat un concurs aparte la fiecare cotă de admitere planificată (pct. 33 a) și pct. b) – concursuri aparte).

35. Absolvenții menționați în pct. 33 lit. a) pot participa și la concursul general de admitere, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova din dreapta Nistrului, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii.

36. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, pot fi redistribuite de către USC doar în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională, la sfârșitul sesiunii suplimentare de admitere (sesiunea II), candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova din dreapta Nistrului, **doar în cazul lipsei de solicitări** din partea absolvenților din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender.

37. **Este interzisă redistribuirea** locurilor cu finanțare bugetară, planificate pentru **cetățenii străini** în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova.

38. Cota-parte de locuri pe programe de studii repartizate deținătorilor diplomelor de bacalaureat și, diplomelor de studii profesionale la înmatricularea la studii superioare de licență/integrate, **se stabilește de instituția de învățământ superior**, în funcție de particularitățile de instruire în domeniile respective, precum și de solicitările candidaților la studii, prioritate fiind acordat deținătorilor diplomelor de bacalaureat.

39. Deținătorii diplomelor de studii superioare (inclusiv, candidații care se regăsesc în categoriile stabilite în Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023) participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.

IV. FACILITĂȚI

40. Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare program de studii superioare de licență) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele **categorii de candidați, cu vârstă până la 23 de ani, inclusiv**:

- persoanele rămase fără ocrotire părintească;
- persoanele cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
- persoanele cu ambii părinți cu grad de dizabilitate;
- persoanele din familiile cu trei și mai mulți copii cu vârsta până la 20 de ani;



e) persoanele ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;

f) absolvenții liceelor din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care au studiat conform programelor de învățământ, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova;

g) persoanele din familiile de romi;

h) tinerii care au efectuat serviciul militar în termen în cadrul forțelor armate ale Republicii Moldova.

41. La înmatricularea la cota de 15 la sută din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se va acorda **prioritate candidaților rămași fără ocrotire părintească**, precum și candidaților **cu grad de dizabilitate sever sau accentuat**. Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, **fără diferențiere pe categorii**.

42. Înscrierea la cota de 15 la sută din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se efectuează la solicitarea candidaților la studii. Candidații din categoriile enumerate în pct. 40 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere, inclusiv la locurile cu taxă de studii.

43. Candidații care aplică în cadrul cotei de 15 la sută vor alege în sistemul eAdmitere categoria la care participă și, în cazul în care nu este confirmată opțiunea de sistem, pot fi solicitate acte confirmative cum ar fi:

a) **certificatul** care confirmă că unul din părinții candidatului au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova/ la războiul din Afganistan/ la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl/ la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;

b) **confirmarea** apartenenței la familia de romi;

44. Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la programul de studii pentru care optează candidatul, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii:

- candidații care au obținut **performanțe la concursuri / olimpiade (premiile de gradul I - III) internaționale sau republicane**, conform domeniului de formare profesională solicitat, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării sau de o instituție internațională abilitată în domeniu și premianții concursului republican "Cel mai bun elev inovator", cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, inclusă în Planul-cadru pentru învățământul general din ultimii 3 ani.

45. Copiile actelor confirmative se vor anexa la formularul de înscriere din cadrul sistemului eAdmitere.

46. Lista disciplinelor corespunzătoare specialității / domeniului de formare profesională pentru recunoașterea performanțelor menționate în pct. 44) va fi stabilită de USC și plasată pe pagina oficială web a instituției.



47. Listele olimpicilor, candidați la studii superioare, vor fi prezentate, la solicitare, comisiilor de admitere de către Ministerul Educației și Cercetării și vor fi publicate pe site-ul Ministerului.

48. Senatul Universității poate stabili suplimentar la facilitățile menționate în prezentul Regulament și alte facilități care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE

49. Se interzice organizarea concursului de admitere în afara sistemului eAdmitere precum și depunerea dosarelor în original înainte de afișarea rezultatelor intermediare a admiterii. Candidatul va fi notificat despre specialitatea/programul de studii la care este admis, după care în termenele stabilite de MEC, va prezenta dosarul în original, care va cuprinde următoarele acte:

- a) copia buletinului de identitate (cu prezentarea originalului);
- b) actul de studii, cu anexa respectivă (absolvenți liceelor din România și alte state, promoția din anul admiterii, depun certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, urmând ca diploma de bacalaureat să fie prezentată cel târziu pe 1 octombrie 2025);
- c) 4 fotografii 3x4 cm.

50. Candidații, care au beneficiat de facilități, dar sistemul eAdmitere nu a putut extrage astfel date și a fost necesar să fie anexată copia actului confirmativ, vor prezenta comisiei (dacă este cazul) actul în original pentru a-și confirma statutul.

51. Candidații care participă la concursul de admitere în baza diplomei de studii superioare / de licență / integrate și optează pentru studii cu finanțare din buget, vor selecta în sistem opțiunea prin care confirmă că nu au făcut studii cu finanțare bugetară. La depunerea dosarului în original, candidatul va include în dosar o adeverință care confirmă studiile realizate cu taxă, eliberată de instituția de învățământ superior absolvită.

52. Depunerea în original a actelor pentru înmatricularea la specialitatea/programul de studii se face doar după afișarea rezultatelor intermediare ale concursului de admitere, în termenul de depunere stabilit.

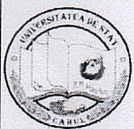
53. Neprezentarea actelor în original, din vina candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere în cadrul USC.

54. Depunerea actelor în original se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură autorizată la notar.

VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

55. Media generală de admitere la studii superioare de licență / integrate nu poate fi mai mică decât 5,00 (cinci,00). La domeniul Științe ale educației, media generală de admitere nu va fi mai mică decât 6,50 (șase,50), indiferent de sursa de finanțare și forma de învățământ.

56. Conform deciziei Senatului, la calcularea mediei generale de admitere pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat pot fi utilizate notele de la examenele de bacalaureat, media generală a examenelor de bacalaureat, nota medie generală a anilor de liceu, notele la discipline din anexa la diploma



de bacalaureat, după caz, notele obținute la probele concursului de admitere, cu stabilirea ponderii de minimum 50 la sută a mediei generale a examenelor de bacalaureat.

57. La calcularea **mediei generale de admitere** pentru deținătorii diplomelor de **studii profesionale / superioare / atestatorilor de studii medii** pot fi utilizate:

1. **notele la probe / discipline** și mediile din diplomele de studii profesionale / superioare (implicit din supliment);

2. **notele de la examenele de absolvire** și mediile din atestatele de studii medii, după caz;

3) **notele obținute la probele concursului de admitere**, ponderea fiind stabilită de USC, în dependență de domeniul de formare profesională. Diploma de studii profesionale conferă dreptul de participare la concursul de admitere în ciclul I de studii superioare la o specialitate din domeniul studiat.

58. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează **aceleași medii de admitere vor avea prioritate:**

a) candidații cu premii de gradul I - III obținute la olimpiadele organizate de instituțiile de învățământ superior la disciplinele școlare, incluse în planul de învățământ;

b) candidații participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, competiții, conferințe etc. republicane sau internaționale;

c) deținătorii diplomei de bacalaureat din anul admiterii;

d) candidații absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real / umanist / arte / sport);

e) candidații vizați în art. 40 al prezentului Regulament;

f) candidații din localitățile rurale;

g) persoanele care practică activități de voluntariat;

h) alte criterii de selectare, care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

59. **Rezultatele intermediare și finale** ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a USC și, obligatoriu, se fac publice prin afișare pe **pagina web** www.usch.md și **eadmitere.gov.md**. În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

60. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați la Serviciul Studenți, în decurs de **o zi lucrătoare din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale pe pagina web a instituției www.usch.md și eadmitere.gov.md**.

VII. ÎNMATRICULAREA

61. Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită, numai după soluționarea contestațiilor.

62. Înmatricularea la învățământul **cu frecvență / cu frecvență redusă** se face strict în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere a candidaților, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare program de studii, categorie de candidați, formă de învățământ și sursă de finanțare.

63. Înmatricularea pe **locurile cu taxă de studii** se va face din rândul candidaților situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la bugetul de stat, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, potrivit solicitărilor în scris a candidaților. În cazurile în care candidații se înscriu **doar la locurile cu taxă**, înmatricularea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere ale acestora.



64. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului se face prin **ordinul rectorului**. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în *Registrul matricol universitar* cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

65. Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă în instituția de învățământ superior timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

VIII. COMISIILE DE ADMITERE, DE EXAMINARE ȘI DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR

66. În cadrul USC se constituie, prin ordinul rectorului, **Comisia de admitere** pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, formată din:

- a) președinte – rectorul instituției de învățământ;
- b) secretar responsabil;
- c) membri – cadre didactice și științifico-didactice din instituția de învățământ respectivă.

Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

67. În cadrul USC vor fi numiți, prin ordinul rectorului, responsabili de ghidare a candidaților la studii.

68. În cadrul USC se constituie, prin ordinul rectorului, **comisii de examinare a contestațiilor** depuse de candidați, care funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați. Membrii comisiei examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere sau ai comisiilor de examinare pe probe de concurs.

69. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de **2 zile lucrătoare** de la momentul înregistrării cererii de contestație.

IX. DISPOZIȚII FINALE

70. Raportul privind înmatricularea candidaților pe domenii și programe de studii/specialități, forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și validat prin semnătura electronică a rectorului, se prezintă Ministerului Educației și Cercetării prin încărcarea în sistemul informațional eAdmitere și ministerului de resort (după caz) în termenul stabilit de acesta, pe suport hârtie și în versiune electronică.

71. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de cinci puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în scara de notare de 5 puncte	3	4	5
Nota în scara de notare de 10 puncte	5,5	7,5	9,5



73. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de 12 puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în scara de notare de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în scara de notare de 10 puncte	5,00	5,63	6,25	6,88	7,50	8,13	8,75	9,38	10,00